

Утверждено
распоряжением директора
ГБУСО МО «Луховицкий КЦСОН»
от 15.01.2015 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении дневного пребывания детей
ГБУСО МО «Луховицкий комплексный центр социального обслуживания населения»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение об отделении дневного пребывания детей разработано в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442 – ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Московской области от 04.12.2014 г. № 162/2014 – ОЗ «О некоторых вопросах организации социального обслуживания в Московской области», иными нормативными законодательными и правовыми актами Российской Федерации, Московской области, Уставом Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения Московской области «Луховицкий комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Учреждение).

Настоящее положение регулирует вопросы предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания - в отделении дневного пребывания детей с организацией питания двухразового питания (далее – Отделение).

1.2. Отделение является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Московской области «Луховицкий комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Учреждение).

1.3. Отделение непосредственно подчиняется директору Учреждения.

1.4. Отделение возглавляет заведующий отделением дневного пребывания детей (далее – заведующий Отделением), назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором Учреждения.

1.5. Сотрудники Отделения назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора Учреждения по представлению заведующего Отделением.

1.6. Отделение предназначено для поэтапной реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации детей - инвалидов, а также для обеспечения режима временного пребывания детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях дневного пребывания с организацией двухразового питания в Отделении на период курса реабилитации в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

2. Основные направления деятельности Отделения.

2.1. Предоставление социальных услуг детям – инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья с периодом дневного пребывания.

Организация проведения социально - реабилитационных мероприятий для детей – инвалидов в соответствии с индивидуальными программами реабилитации или абилитации и в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг.

Отделение рассчитано на детей от 1 года до 18 лет.

2.2. Основными функциями Отделения являются:

- 2.2.1. Выявление в районе всех детей - инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в семьях, создание и ведение компьютеризированной базы данных о таких детях;
- 2.2.2. Изучение совместно с консультативно – диагностическими службами здравоохранения и образования причин и сроков наступления инвалидности детей, определение исходного уровня здоровья и психики ребенка, прогнозирование восстановления нарушенных функций (реабилитационного потенциала);
- 2.2.3. Разработка на основании типовых базовых программ индивидуальной программы социальной абилитации и реабилитации детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- 2.2.4. Оказание помощи семьям, воспитывающим детей - инвалидов и детей с ограниченными возможностями, в их социальной реабилитации, проведении реабилитационных мероприятий в домашних условиях;
- 2.2.5. Социально – реабилитационная работа с родителями детей, имеющих отклонения в умственном или физическом развитии;
- 2.2.6. Поэтапная реализация индивидуальных программ реабилитации детей - инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- 2.2.7. Восстановление способностей детей - инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к самостоятельной повседневной, бытовой, общественной профессиональной деятельности;
- 2.2.8. Осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка;
- 2.2.9. Проведение тренингов, направленных на повышение компетенции родителей, воспитывающих детей – инвалидов;
- 2.2.10. Проведение профориентации детей и подростков;
- 2.2.11. Воспитание культуры поведения и общения в совместной деятельности;
- 2.2.12. Обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития ребенка;
- 2.2.13. Воспитание самостоятельности, активности, эстетического вкуса;
- 2.2.14. Развитие общетрудовых умений и навыков;
- 2.2.15. Повышение квалификации работниками отделения по вопросам детской реабилитологии.

3. Условия приема в Отделение.

- 3.1. Реабилитационные услуги предоставляются детям - инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья.

В отделении образуются реабилитационные группы, объединяющие детей и подростков с ограниченными возможностями по состоянию здоровья, возрасту, полу. Количество детей и подростков в реабилитационной группе не должно превышать 12 человек.

Деятельность реабилитационных групп осуществляется на основе групповых программ, учитывающих индивидуальные программы реабилитации.

С ребенком – инвалидом, ребенком с ограниченными возможностями здоровья при наличии показаний могут проводиться индивидуальные занятия и процедуры.

- 3.2. Зачисление в группу по реабилитации осуществляется в период на 21 рабочий день.

3.3 Социальные услуги предоставляются в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг и в объемах, не менее установленных стандартами социальных услуг.

3.4. Социальные услуги, входящие в Перечень социальных услуг (далее - социальные услуги), утвержденный Законом Московской области «О некоторых вопросах организации социального обслуживания в Московской области» от 04.12.2014 г. № 162/2014 – ОЗ, предоставляются детям – инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья Отделением бесплатно.

Договор на предоставление социальных услуг заключается между Учреждением и законным представителем ребенка – инвалида, ребенка с ограниченными возможностями здоровья.

3.5. Дополнительные и платные услуги, не входящие Перечень социальных услуг (далее - социальные услуги), утвержденный Законом Московской области «О некоторых вопросах организации социального обслуживания в Московской области» от 04.12.2014 г. № 162/2014 – ОЗ, предоставляются детям – инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья Отделением на условиях полной оплаты.

Тарифы на дополнительные и платные услуги утверждаются директором Учреждения.

Предоставление дополнительных и платных услуг осуществляется на основании договора о предоставлении дополнительных или платных услуг, заключенным между законным представителем ребенка – инвалида, ребенка с ограниченными возможностями здоровья и Учреждением.

3.6. Предоставление социальных услуг и проведение занятий с детьми осуществляется на основе использования традиционных и новых эффективных методик, методов и технологий в социальной реабилитации и социокультурной реабилитации детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

4. Обязанности при предоставлении социальных услуг в полустанционарной форме социального обслуживания.

4.1. При предоставлении социальных услуг в полустанционарной форме социального обслуживания Учреждение обязано:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области;

- предоставлять социальные услуги детям – инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с их законными представителями, на основании требований Федерального закона;

- предоставлять бесплатно в доступной форме их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости либо о возможности получать их бесплатно;

- использовать информацию о получателях в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

- обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей;

- выполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание.

4.2. Для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности при предоставлении социальных услуг в полустанционарной форме социального обслуживания Учреждение должно обеспечить следующие условия доступности предоставления социальных услуг:

- возможность сопровождения получателя при передвижении по территории Учреждения, а также при пользовании услугами, предоставляемыми им;

- возможность для самостоятельного передвижения по территории Учреждения, входа, выхода и перемещения внутри Учреждения (в том числе для передвижения в

креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

- оснащение Учреждения знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и другими знаками и средствами доступности;

- оказание иных видов посторонней помощи.

4.3. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания прекращается в следующих случаях:

- по личной инициативе законного представителя ребенка – инвалида, ребенка с ограниченными возможностями здоровья;

- по окончанию срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечении срока договора;

- при нарушении законным представителем условий заключенного договора.

5. Права и обязанности.

В целях реализации задач, стоящих перед Отделением, за ним закрепляются следующие права и обязанности:

5.1. Информировать граждан о порядке предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания:

- непосредственно в помещении;
- при личном консультировании специалистов;
- с использованием телефонной связи;
- сети Интернета;
- на информационных стендах;
- в раздаточных информационных материалах;
- в средствах массовой информации.

5.2. Выявлять и вести учет детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в социальном обслуживании в полустационарной форме социального обслуживания.

5.3. Определять конкретные виды социальных услуг детям – инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, исходя из состояния их здоровья, способности к самообслуживанию и их жизненной ситуации;

5.4. Проводить практическую и методическую учебу сотрудников отделения;

5.5. Принимать участие в организации и проведении праздничных, памятных, знаменательных мероприятий для получателей социальных услуг.

6. Ответственность.

На Отделение возлагается ответственность:

- за выполнение ненадлежащим образом и не в полном объеме возложенных на него функций;

- за несвоевременное представление запрашиваемой отчетности и информации;

- за нарушение работниками Отделения правил профессиональной этики в процессе обслуживания получателей социальных услуг и их законных представителей;

- за разглашение конфиденциальной информации о получателях социальных услуг, содержащей профессиональную тайну; сведения личного характера, ставшие известными сотруднику при оказании социальных услуг, составляют профессиональную тайну. Сотрудник, виновный в разглашении профессиональной тайны, несет ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации».

- за нарушение закона о персональных данных и других норм действующего законодательства Российской Федерации и Московской области.

7. Критерии оценки деятельности Отделения.

- 7.1. Своевременное и качественное выполнение поставленных целей и задач.
- 7.2. Качественное выполнение функциональных обязанностей работниками отделения.
- 7.3. Выполнение за отчетный период государственного задания, установленного Учреждению на соответствующий период, в части оказания социальных услуг на дому.
- 7.4. Развитие дополнительных и платных социальных услуг Отделением.
- 7.5. Удовлетворенность получателей услуг качеством и доступностью социальных услуг.
- 7.6. Отсутствие нарушений организационной работы и исполнительской дисциплины в отделении, выявленных по результатам внутренних проверок, а также вышестоящих и контрольно-надзорных органов.

8. Взаимоотношения, связи.

Отделение в своей деятельности взаимодействует с другими структурными подразделениями Учреждения.

*9. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение.*

Изменения и дополнения в Положение вносятся распоряжением директора Учреждения.